

İLÇE JANDARMA KOMUTANLIĞI KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

S. NU.	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları <p>Tüm Vatandaşlar İçin Ortak Belgeler;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dilekçe, 2. Sağlık raporu, 3. T.C. kimlik numarası, 4. Adli sivil beyanı, 5. Son 6 ay içinde çekilmiş (4) adet vesikalık fotoğraf. <p>Bunlara ilave olarak;</p> <p>Can Güvenliği (91/1779 Sayılı Yönetmelik 7/a) Nedeniyle Silah Taşıma Ruhsatı Talep Edenlerden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hayati tehlike gerekçelerini açıkça belirten dilekçe, 2. Silah taşımaya gerekçe gösterilen iş ya da faaliyete ilişkin belge. <p>Yabancı Ülke Fahri Temsilciliğini Yapan Türk Vatandaşlarından; Dışişleri Bakanlığı resmi görev yazısı Basın Mensuplarından;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Basın Yayın Enformasyon Genel Müdürlüğü resmi yazısı, 2. San basın kartı aslı ve fotokopisi. <p>Altın ve Gümüş ile İlişkili İşlerde Çalışanlardan;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vergi dairesi yazısı, 2. Oda kayıt belgesi, 3. İşyeri ruhsat fotokopisi, 4. Şirketler için ticaret sivil gazetesi, 5. Şirketler için kimlerin silah alacağına belirleyen yetkililer kurul kararı. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu Madde (e) Fıkraşı Kapsamındaki Kişilerden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Talep eden kişinin faaliyete ilişkin ruhsat veya belge fotokopisi, 2. Vergi dairesi yazısı, <p>Bu iş yerlerinde çalışan güvenlik belgesi olan kişiler için; iş sahibinin yazılı müracaati, sigorta primlerinin ödendiğine dair yazı, güvenlik belgesi.</p> <p>Banka Müdürlerinden; görev belgesi:</p> <p>Pilotlardan;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum yazısı, 2. Pilotluk lisans fotokopisi. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu Madde (h) Fıkraşı Kapsamındaki Kişilerden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mükellefiyeti ve yıllık satış tutarını gösterir vergi dairesi yazısı, 2. Serbest bölgelerde gösterilen faaliyet nedeniyle vergiye tabi olunmaması halinde yeminli mali müşavir yazısı, 3. Kar-zarar cıvteli ve bilanço, 4. Ticaret sivil gazetesinde en son yayınlanan şirket ana sözleşmesi, 5. Ruhsat talebi doğrultusunda yönetim kurulu başkan ve üyeleri ile genel müdür ve yardımcılarının görevleriyle ilgili atama karar ve buna ilişkin ticaret sivil gazetesi. 	<p>İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (7) İş Günü</p> <p>Can güvenliği nedeniyle verilecek silah taşıma ruhsat işlemlerinin tamamlanması (30) İş Günü</p>	

	<p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu Maddesi (i) Fıkralı Kapsamındaki Toprak Sahibi Kişilerden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Toprak miktarını gösterir tapu müdürlüğü yazısı, 3. Ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu Maddesi (i) Fıkralı Kapsamındaki Sürü Sahiplerinden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Ziraat odasından veya tarım İl ve İlçe müdürlüklerinden alınacak üretici belgesi, 3. Hayvan sayısını gösterir tarım İl/ilçe müdürlüğü/vergi dairesi yazısı. <p>Müteahhitlerden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İş deneyim(is bitirmemiş durum) belgesi, 2. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sivil gazetesi, 4. Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul karan. <p>Akaryakıt İstasyon Sahiplerinden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, işyeri ruhsat fotokopisi, 2. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sivil gazetesi, 4. Sorumlu ortaklarından ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul karan. <p>Akaryakıt İstasyonları Sahipleri Adına Akaryakıt Satışı Yapanlardan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İş sahibinin yazılı müracaati (ortaklık veya şirket söz konusu ise silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul karan), 2. Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, işyeri ruhsat fotokopisi, 3. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 4. Çalışanın sigorta primlerinin ödendigine dair sosyal güvenlik kurumu yazısı. 	
1	<p>6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu Maddesi (m) Fıkralı Kapsamındaki İş Sahiplerinden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Çalıştırılan işçi sayısını ve primlerin ödendigine dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sivil gazetesi, 4. Sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul karan. <p>Bu iş yerlerinde çalışan bekçi, veznedar ve mutemettler için;</p> <ol style="list-style-type: none"> a. İş sahibinin yazılı müracaati, b. Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sivil gazetesi, c. Silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul karan, d. Sigorta primlerinin ödendigine dair sosyal güvenlik kurumu yazısı, e. Yapılan işe dair vergi dairesi yazısı. <p>Atış Poligonu Sahibi ve Koruma Görevlilerinden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İşletme ruhsat fotokopisi, 2. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuuna dair vergi dairesi yazısı, 3. Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sivil gazetesi, 4. Yönetildiğinden sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul karan. 	<p>İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra</p> <p>(7) İş Günü</p> <p>Can güvenliği nedeniyle verilecek silah taşıma ruhsat işlemlerinin tamamlanması</p> <p>(30) İş Günü</p>

	<p>Bu işyerlerinde çalışan bekçilerden;</p> <ul style="list-style-type: none"> a. İş sahiplerinden istenen belgeler; b. İsverenin yazılı müracaati, ortaklık veya şirket söz konusu ise silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul karan; c. Sigorta primlerinin ödendiğine dair kurum yazısı. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu Maddesi (o) Fıkra Kapsamındakiilerden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kişi/kurumun yazılı müracaati, 2. Eski eserler ve tarihi anıtların tapu kayıt belgeleri, 3. Bekçilerin primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı. <p>Arcılardan;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ziraat odalarından veya tarım ilçelik müdürlüğünden alınacak çiftçi belgesi, 2. Tarım İlçelik müdürlüğünden kovan adedini belirten yazı (<i>en az aktif olan 100 kovan olması gerekmektedir</i>), 3. 2000 kg bal satıldığına dair müstahsil makbuzu (<i>müracaat tarihi itibarıyla 1 yıllık olmasına dikkat edilecektir</i>), 4. Arcılığın meskün yerler dışında, gezginci olarak ve belli yapıldığına dair ilçe tanım müdürlüğünün yazısı. <p>Patlayıcı Madde Depo Koruma Görevlilerinden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Oda kayıt belgesi, 3. İş sahibinin yazılı müracaati, 4. Depo izin belgesi fotokopisi, 5. Sigorta primlerinin ödendiğine dair kurum yazısı. <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 9'uncu madde (r) fıkra kapsamındaki kişiler; ayrılmış şeklini belirten kurum yazısı.</p>	
1	<p>6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Taşıma Ruhsatları</p> <p>Döviz ile Ugraşan Şirket Temsilcilerinden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Banka ve kambiyo genel müdürlüğünün izin belgesi fotokopisi, 2. Oda kayıt belgesi, 3. Vergi dairesi yazısı, 4. İşyeri ruhsat fotokopisi. <p>Avukat ve Noterlerden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avukatlardan, baro üyelik yazısı, 2. Noterlerden, noterlik belgesi fotokopisi. <p>Kamu Kurumu Nitelikindeki Meslek Kuruluşlarının Birlik, Federasyon ve Konfederasyon Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri ile Ticaret ve Sanayi Odaları Başkan ve Üyeleri ile Meclis Üyelerinden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bağlı olunan oda, birlik, federasyon, konfederasyonun yazısı, 2. Görevle ilgili seçim tutanağı. <p>Köy ve Mahalle Muhtarlığı, Belediye Başkanlığı, İl Genel Meclis Üyeliği Yapmış Olanlardan;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi, 2. Görevle ilgili seçimi tutanağı. <p>Şehit Yakınlarından; şehitlik belgesi.</p> <p>91/1779 Sayılı Yönetmelik 10'uncu Maddesi Kapsamındaki Kamu Görevlilerinden;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Normal emekli olanlardan, Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü veya ilgili kurumlarca düzenlenenmiş emekli olduğuna dair belge veya emekli kimlik kartı fotokopisi. 2. Hakklarında meslek veya memuriyetten çıkışma cezası istemiyle tahkikat açılmış açılmadığı veya kesinleşmiş bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı, 3. İstifa ederek ayrınlardan; ikametgâh ilmühaberî, 4. Malulen emekli olanlardan; malülîyet sebebiğini gösteren sağlık kurulu raporu, 5. Psikolojik rahatsızlığı sebebiyle emekli edülenlerden; ilk raporu aldığı sağlık kuruluşundan ilk rapordan bahsedilerek düzenlenmiş son sağlık durumunu gösterir hedef raporu. 	<p>İstenilen belgeler tamamlandıktan sonra (7) İş Günü</p> <p>Can güvenliği nedeniyle verilecek silah taşıma ruhsat işlemlerinin tamamlanması (30) İş Günü</p>

2	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Bulundurma Ruhsatları	1. Dilekçe, 2. Sağlık raporu, 3. T.C. kimlik numarası, 4. Adli sicil beyanı, 5. Son 6 ay içinde çekilmiş (4) adet vesikalik fotoğraf, 6. İşyeri ruhsatı (İşyerinde bulundurma ruhsatı için).	istenilen belgeler tamamlandıktan sonra (7) İş Günü <i>(Devir alacaklar için, dosya il dışında ise dosyanın gelmesini müteakip)</i>
3	2521 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Yıvsız Tüfek Ruhsatnamesi	1. Dilekçe, 2. Sağlık raporu, 3. T.C. kimlik numarası, 4. Adli sicil beyanı, 5. Son 6 ay içinde çekilmiş (4) adet vesikalik fotoğraf.	istenilen belgeler tamamlandıktan sonra (7) İş Günü <i>(Devir alacaklar için, dosya il dışında ise dosyanın gelmesini müteakip)</i>
4	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Mermi Satın	1. Dilekçe, 2. Ruhsat fotokopisi.	(7) İş Günü
5	2521 Sayılı Kanun Kapsamında Satıcılık (Bayilik) Belgesi	1. Dilekçe, 2. İşyerinin kendi mülkiyetlerinde bulunduğu veya kiraladığını kanıtlayan belge, 3. Silah bulundurmasında ve satmasında bedeni ve ruhi bakımından bir sakince bulunmadığına dair sağlık raporu, 4. Adli sicil beyanı, 5. 2521 S.K. hükümlerine uymayı taahhüt ettiği ve doğacak kanuni sorumluluğu üstlendiğine dair taahhütname, 6. T.C. kimlik numarası, 7. Son (6) ay içerisinde çekilmiş (2) adet vesikalik fotoğraf.	Tahkikat ve belgelerin tamamlanmasını müteakip (7) İş Günü
6	6136 Sayılı Kanun Kapsamında Verilen Silah Nakil Belgesi	1. Dilekçe, 2. Ruhsat fotokopisi, 3. Son 6 ay içinde çekilmiş (2) adet vesikalik fotoğraf.	(7) İş Günü
7	Yıvili Av Tüfeği Taşıma Ruhsatı	1. Dilekçe, 2. Adli sicil beyanı, 3. T.C. kimlik numarası, 4. Sağlık raporu, 5. Son 6 ay içerisinde çekilmiş (4) adet vesikalik fotoğraf. 6. Avcılık belgesi.	(7) İş Günü <i>(Devir alacaklar için, dosya il dışında ise dosyanın gelmesini müteakip)</i>
8	Geçici Olarak Geri Alınan Sürücü Belgesinin İadesi	Nüfus Cüzdanı veya kimlik yerine geçen diğer belgelere ilave olarak, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun 48'inci Maddesine İstinaaden Alınmış İse: 1. Sürücü davranışları geliştirme eğitimi başarı belgesi, 2. Psiko-teknik değerlendirme ve psikiyatри uzmanı muayene belgesi. 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun 118'inci Maddesine İstinaaden Alınmış İse: Eğitim belgesi, psikiyatri uzmanından alınacak psiko-teknik değerlendirme belgesi (Genye doğru (1) yıl içerisinde (100) ceza puanını dolduruların, birinci defa eğitime, ikinci defada psikiyatри uzmanı tarafından psiko-teknik değerlendirme tabii tutulması gerekmektedir). 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanununun 51/2-b Maddesine İstinaaden Alınmış İse: Psikiyatrit uzmanından alınacak psiko-teknik değerlendirme belgesi (Genye doğru (1) yıl içerisinde (5) defa hız sınırı %30'dan fazla aşanların, psikiyatri uzmanı tarafından psiko-teknik değerlendirme testine tabii tutulması gerekmektedir).	(1) Saat

9	Trafik Kazası Tespit Tutanağının Verilmesi	1. Nüfus cüzdanı veya kimlik yerine geçen diğer belgeler, 2. Araç tescil belgesi, 3. Araç trafik belgesi, 4. Zorunlu mali sorumluluk sigortası, 5. Sürücü belgesi.	(24) Saat
10	Trafikten Men Edilen Aracın İade Edilmesi	<p>Muayene Süresi Geçen Araçlar:</p> 1. Araç trafik belgesi, 2. Araç muayene raporu, (<i>Trafik belgesinde muayene yeri dolduysa bu belge istenir</i>) 3. Sürücü belgesi, 4. Zorunlu mali sorumluluk sigortası. <p>Aracın Noter Satışının Alınarak, 1 Ay İçerisinde Satın Alan Adına Tescil Belgesi Çıkanmadığı İçin Trafikten Men Edilen Araçlar:</p> 1. Araç tescil belgesi (<i>yeni çıkanılmış</i>), 2. Araç trafik belgesi, 3. Sürücü belgesi, 4. Zorunlu mali sorumluluk sigortası. <p>Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası Olmayan Araçlar:</p> 1. Zorunlu mali sorumluluk sigortası, 2. Araç tescil belgesi, 3. Araç trafik belgesi, 4. Sürücü belgesi. <p>2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunun 20/1-a/1, 21, 25, 26/1, 28, 30/1-a, 30/1-b, 31/1-b, 32, 65/1-b, 65/1-d, 65/1-e, 65/5 ve EK-2 Maddelerine İstinaden Trafikten Men Edilen Araçlar:</p> 1. Aracın men edilmesini gerektiren eksiksliklerin giderilmesi/giderildiğinin belgelendirilmesi 2. Zorunlu mali sorumluluk sigortası, 3. Araç tescil belgesi, 4. Araç trafik belgesi, 5. Sürücü belgesi. <p>Araç, araç sahibi veya muvafakatname ile müraacaat eden kişilere teslim edilir. Şirket adına kayıtlı araç ise şirket yetkilisi imza sırküler istenir.</p>	(1) Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması durumunda ilk müraacaat yerine ya da ikinci müraacaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ

İŞİM :Merdan AKBULUT
UNVAN : İlçe J.K.
ADRES : İlçe
J.K.İğı/Osmaneli
TEL :02284614013
FAKS :0228 461 80 90
E-POSTA :

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İŞİM :Edip ÇAKICI
UNVAN : Kaymakam
ADRES :Osmaneli Kaymakamlığı
TEL :0228461 4015
FAKS :
E-POSTA :